



## Cliëntenraad Mindfit

Heico Barbara Janny

### Meerjarenplan:

#### 1. Kader

De Wet medezeggenschap cliëntenraad zorginstellingen 2018 (Wmcz) vormt het kader voor het werk van de Cliëntenraad Mindfit.

Daarnaast is de samenwerking van de Cliëntenraad Mindfit en directie Mindfit vastgelegd in een zogenoemd medezeggenschapsdocument.

De uitwerking daarvan is dat de raad, directie 6 keer per jaar ontmoet. Vier keer in een teamoverleg. Twee keer in een live bijeenkomst (met lunch) in de Steerne in Deventer.

De Cliëntenraad Mindfit komt maandelijks bijeen in overleg en bepaalt samen onderling de bespreekpunten.

De Cliëntenraad wil er graag zijn voor zowel de basis GGz als de voor de mensen die gebruik maken van de herstelmodule (LGGz). Van beide groepen wil de raad een afspiegeling zijn.

#### 2. Missie en visie

**Missie:** *Wij zijn er om af en toe zaadjes te planten. Om mensen op andere gedachten te brengen om daarmee bij te dragen aan verbetering van de zorg vanuit clientperspectief. Wij ervaren die zorg namelijk. We hebben niet de illusie de koers te willen veranderen, want dat is te groot. Mindfit is een mammoettanker, die zich niet makkelijk laat bijsturen. Wij zorgen voor kleine veranderingen.*

**Visie:** *Wij werken vanuit cliëntperspectief, vanuit het gezamenlijke belangen van cliënten. Dat is ons kader.*

#### 3. Hoe geven we inhoud aan onze visie

In het medezeggenschapsdocument zijn de onderwerpen vastgelegd die het management voorlegt aan de raad voor advies en instemming.

Daarnaast leggen we vast welke nieuwe vormen van inspraak we samen proberen te ontwikkelen.

**De Cliëntenraad Mindfit** wil contact onderhouden met cliënten. Aangezien er geen woonlocaties zijn, en ambulante behandeling gegeven wordt, moet de cliëntenraad nieuwe vormen van medezeggenschap onderzoeken.

Daartoe staan meerdere opties open:

- a. Een enquête
- b. Gesprek met een aantal deelnemers
- c. Resultaten van Cliënttevredenheid

Wat betreft de eerste optie, is er voor gekozen om in de ROM-vragenlijst een extra vraag toe te voegen, of de cliënt benaderd mag worden door (de CR) Mindfit voor het uitvragen over bepaalde onderwerpen.

Inmiddels is dit proces gestart en hebben verschillende mensen aangegeven dat ze bereid zijn om een extra vraag te beantwoorden.

Het secretariaat van Mindfit zet de vragen uit en verzamelt de antwoorden. Zij bundelen de antwoorden en koppelen die terug met de Cliëntenraad.

Die heeft vervolgvragen 'klaarstaan' waarop de betreffende cliënt bevestigd wordt.

Ondersteuning hierbij verleent de communicatiemedewerker van Mindfit.

De tweede optie biedt de mogelijkheid om in gesprek te gaan met de gebruikers van de zorg van Mindfit. De deelnemers kunnen 'ondervraagd' worden over hun ervaringen. Op die wijze kan de raad signalen ontvangen ter bespreking met de directie.

De CQ-index verschaft de mogelijkheid om een doorkijk te krijgen over de ervaren zorg. Met directie is afgekaart dat de raad de beschikking krijgt over de schriftelijke antwoorden op de enquête (anoniem).

Niet uit eerste hand, maar via de medewerkers, kan de raad ook geïnformeerd worden over de behandeling die Mindfit biedt.

- De Kringen zijn een bron van informatie. De behandelaren kunnen de raad informeren over de wijze waarop zij behandeling bieden.

- Het secretariaat 'Service&Info' is een informatiebron.

- Beleidsmedewerkers, communicatie, directie etc. dragen bij aan een goed beeld over Mindfit.

Het is aan de raad om hierin actief een planning te maken en met regelmaat medewerkers uit te nodigen in het overleg.

De Cliëntenraad verplicht zich om zaken, die via cliëntcontacten naar voren komen, zo spoedig mogelijk met de directie dan wel door de directie aangewezen managers of medewerkers op te nemen.

**Van het directie** wordt verwacht dat in structureel overleg onderwerpen worden behandeld waarover volgens het medezeggenschapsdocument advies- of instemmingsrecht aan de orde is. Zoals de Wmcz 2018 aangeeft mag van de organisatie verwacht worden dat tijdig, in begrijpelijke taal en duidelijk wordt aangegeven wat de gevolgen van voorgelegde stukken voor cliënten zijn. *Directie maakt daarbij gebruik van het daarvoor opgestelde 'Formulier adviesaanvraag'*. Van de Cliëntenraad mag dan worden verwacht dat de advisering binnen de afgesproken termijn plaatsvindt.

In onderstaand overzicht is kort weergegeven wat de formele rechten zijn van de cliëntenraad Mindfit.

Advies	Rechten volgens Wmcz 2018	Langdurig verblijf	Alle andere cliëntenraden
	Wijziging doelstelling of grondslag	V	V
	Fusie; aangaan of verbreken duurzame samenwerking met andere instelling	V	V
	Overdragen van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan	V	V
	Geheel of gedeeltelijke beëindiging/belangrijke uitbreiding van de zorgverlening	V	V
	Belangrijke wijziging organisatie van de zorgverlening	V	V
	Profielchets voor benoeming van de leden van RvT en leden van RvB	V	V
	Begroting en jaarrekening	V	V
	Algemene huisvestingsbeleid en verbouwing, nieuwbouw of verhuizing	V	V

	Selectie en benoeming personen leidinggevenden (van zorgverleners)	V	V*
	Benoeming WZD-functionaris of geneesheer-directeur	V*	V*
	Beleidsplan WvGGZ	V*	V*
Instemming	Medezeggenschapsregeling	V	V
	Voor cliënten geldende regelingen	V	V
	Profielschets klachtenfunctionaris	V	V
	Procedure zorgplannen	V	V
	Selectie en benoeming ondersteuner	V	V
	Algemeen beleid kwaliteit, hygiëne en veiligheid	V	V
	Toelatings- en ontslagbeleid cliënten	V	V
	Voeding, geestelijke verzorging, recreatie, ontspanning en maatschappelijke bijstand **	V	V**
	Sociaal plan bij verbouwing, nieuwbouw of verhuizing	V	V
	Inrichting ruimtes zorgverlening	V	V
Onafhankelijke ondersteuning	V	V	

\* Indien Wet verplichte GGZ/Wet Zorg en dwang van toepassing is

\*\* Alleen als mensen 24 uur kunnen verblijven, dus niet voor ambulante zorg

Rood V: betekent dat dit niet van toepassing is voor de Cliëntenraad Mindfit.

#### 4. Centrale Cliëntenraad (CCR)

De CCR is 2022 opnieuw bekrachtigd. De Cliëntenraad Mindfit heeft de vertegenwoordiging in de CCR vastgelegd in de medezeggenschapsregeling.

Afstemming van de lokale raden is in deze regeling vastgelegd. De bevoegdheden van de Centrale Cliëntenraad zijn afgeleid van de bevoegdheden van de lokale raden en ook samengesteld uit door de lokale raden benoemde leden.

De vertegenwoordiging in de CCR wordt door de voorzitter en een ander DB-lid waargenomen.

#### 5. Samenstelling en werkwijze van de Cliëntenraad Mindfit

De samenstelling en de werkwijze van de Cliëntenraad Mindfit is behalve in het medezeggenschapsdocument ook vastgelegd in de het huishoudelijke reglement.

Volgens dit reglement bestaat de CR Mindfit uit minimaal 3 leden. Nieuwe leden worden benoemd door de CR Mindfit. Leden worden geworven onder cliënten. Nieuwe leden worden voor een periode van drie maanden adspirant lid. Na drie maanden kan een adspirant lid worden voorgedragen voor het lidmaatschap. Benoeming geschiedt door coöptatie. Een besluit wordt genomen met meerderheid van stemmen.

De leden worden benoemd voor drie jaar en kunnen maximaal twee keer voor een periode van drie jaar worden herbenoemd.

#### 6. Financiën

De CR Mindfit voert de taken uit en krijgt daarvoor een vergoeding volgens een vastgestelde regeling. Een vergoeding wordt ook verstrekt voor deelname aan bijeenkomsten en werkgroepen indien de CR Mindfit daarmee ingestemd heeft.

## Jaarplan 2023

### 1. Doel van het jaarplan

Het doel van het jaarplan is om structuur aan te brengen in de werkzaamheden van de CR Mindfit. Daarnaast biedt het de mogelijkheid om prioriteiten te stellen en inzicht te verschaffen voor zowel cliënten als directie van Mindfit in wat de raad in 2023 gaat doen en wat verwacht wordt van de organisatie om de opgenomen onderwerpen te kunnen behandelen. Ook worden onderwerpen genoemd die met de directie (periodiek) besproken worden.

### 2. Inleiding

Voor 2022 hadden we een aantal onderwerpen die dat jaar onze speciale aandacht zouden krijgen. Dit handhaven we in 2023 (zie ook 3 in het meerjarenplan).

#### a. Contacten tbv. het verwerven van inzicht in de Mindfit-organisatie

- Actief overleg met de Kringen (2x) via teams
- Bezoek aan de faciliterende organisatieonderdelen (Service&Info)
- Contact met beleidsmedewerker, Control, coördinator POH, kwaliteitsmedewerker, klachtenfunctionaris etc.
- Inzicht in de resultaten van de CQ-I
- Bezoek aan een Mindfitlocatie
- Input over Thubble
- Ontmoeting Adviesraad Naasten

#### b. Vorm tbv. de raad

- Werving van nieuwe leden voor de raad via diverse kanalen:
- Live: bij vindplaatsen van cliënten
- Filmpjes.....
- Standmateriaal: Banner, flyer, gadgets,
- Voorbereiding en uitvoering van wervingsacties zoals de Pepernoten- en ijsjesacties
- Vier keer per jaar Diverce
- Via tv-schermen, via sociale media, cliëntenmedezeggenschapsportaal,
- De enquête in de ROM
- Jaarverslag maken en verspreiden
- In 2023 voeren we gesprekken met alle raadsleden over het functioneren als individu en als lid van een team
- Als cliëntenraad organiseren we een heidag voor het werken als team
- Het onderzoeken wie het voorzitterschap kan waarnemen van deze raad; gespreksleiding nu bij Heico.

#### d. Signalen ophalen:

- via de focusgroep
- via de enquête bij de ROM
- via de CQ-index

#### c. Uitvoering:

- Tenminste 1x focusgroep
- Tenminste 4 formele adviezen uitgebracht binnen de afgesproken termijn voor het uitbrengen van advies of instemming de voorgelegde onderwerpen afhandelen. Met inachtneming dat de voorstellen tijdig worden aangeleverd of vooraf besproken.
- Elke (regio)manager sluit een keer per jaar aan bij een vergadering van de Adviesraad of een overleg van Adviesraad met Directie.
- Onderzoek doen naar een wijze van inspraak die Mindfitters aanspreekt.

### 3. Samenstelling per januari 2023

Heico Klumpen: gespreksleider, lid dagelijks bestuur, vertegenwoordiger CCR

Janny Hogeboom: lid dagelijks bestuur, vertegenwoordiger CCR

Barbara van Zuijlen: lid

Huub te Braake: coach/ondersteuner/adviseur

#### Rooster van aftreden

Raadsleden	Datum 1 <sup>e</sup> benoeming	Einde 1 <sup>e</sup> termijn	Einde 2 <sup>e</sup> termijn	Einde 3 <sup>e</sup> termijn (uiterste datum van aftreden)
Dhr. H. Klumpen	5-3-2013		5-3-2022	
Mevr. B. van Zuijlen	1-1-2018	1-1-2021	1-1-2024	1-1-2027
Mevr. J. Hogeboom	12-2-2020	12-2-2023	12-2-2026	12-2-2029

Dagelijks Bestuur	1 <sup>e</sup> benoeming	herbenoeming
H. Klumpen, gespreksleiding		
J. Hogeboom, lid		

Afgevaardigden Centrale Cliëntenraad 1)	Datum 1 <sup>e</sup> benoeming	Einde 2 <sup>e</sup> termijn	Einde 3 <sup>e</sup> termijn
H. Klumpen			
J. Hogeboom			

### 4. Programma

#### 4.1 Activiteiten

De leden van de Cliëntenraad nemen deel aan verschillende activiteiten. De keuze voor het deelnemen aan een activiteit is gebaseerd op de voorkeur voor een bepaald onderwerp en wordt vooraf besproken in de CR Mindfit. Het gaat dan om deelnemen aan werkgroepen binnen de organisatie, het leveren van een bijdrage voor een nieuwe ontwikkeling binnen de organisatie, het bezoeken van bijeenkomsten of locaties. Voor elke activiteit wordt vastgelegd wat doel, inhoud en wijze van terugkoppeling is.

De volgende activiteiten zijn vastgelegd met daarbij aangegeven de persoon of personen die deelnemen.

Activiteit	1 <sup>e</sup> contactperso(o)nen Deelnemer(s)	
Centrale Cliëntenraad	Heico en Janny	idem
Medezeggenschapsportaal	vacature	idem
Functioneringsgesprekken	Heico/Huub	Heico
Cursussen/training	Huub	alle leden
Locatiebezoeken	alle leden	
Medewerkers betrekken	Huub	Heico
Werkgroep Dimence Groep rookvrij	-	-
Basiscursus medezeggenschap	Barbara	
Werkgroep X, Y, Z		

#### 4.2 Voor wie?

Het programma is in de eerste plaats voor de leden van de CR Mindfit en directie. Het kan ook gebruikt worden als informatie- of gespreksonderwerp voor inspraak of voor contactmomenten met belangstellenden om die bij het werk van de cliëntenraad te betrekken.

Het is ook van belang dat nieuwe leden van de cliëntenraad door middel van het programma snel inzicht hebben in de zaken die op de agenda van de cliëntenraad komen.

### 4.3 Jaarplanning 2023

#### Data voor overleg CR Mindfit 2023

Dagelijks bestuur 2 <sup>e</sup> woensdag van de maand van 14.30 – 15.30 uur Via teams	Regulier overleg 4 <sup>e</sup> woensdag van de maand van 14.30 – 16.00 uur Via teams	Directieoverleg 13.00 – 14.30 uur 2 x teams 2 x live in de Steerne
22 februari 22 maart 26 april 24 mei (Huub vakantie) 28 juni 26 juli 23 aug (vakantie) 27 september 25 okt 22 nov 27 dec <i>vervalt</i>	8 februari 8 maart 12 april 10 mei 14 juni 12 juli 9 aug (vakantie) 13 september 11 okt 8 nov 13 dec	13 april live in de Steerne 8 juni  19 oktober live in de Steerne  14 dec

### 4.4 Diversen

#### Financiën

De CR Mindfit kan voor het goed kunnen functioneren beschikken over de financiële middelen die nodig zijn om de gemeenschappelijke belangen van de cliënten te kunnen behartigen. De CR Mindfit stelt jaarlijks een begroting op en een financieel verslag over de verwachte en gedane uitgaven. Deze begroting levert de raad in bij directie van Mindfit.

Hoe achter de schermen budgetten drukken op de begrotingen, dan wel van Mindfit of de DG is voor de raad niet van belang.

#### 4.4 Afsluiting

Door middel van dit Programma 2023 van de Cliëntenraad Mindfit met daarin opgenomen vanuit de directie aangedragen bespreekpunten spreken we de wens uit en hebben we de verwachting dat we een bijdrage kunnen leveren aan een goede en kwalitatieve juiste zorg aan de cliënten. De Cr Mindfit wil daar aan bijdragen door mee te kijken met de Mindfithulp en -organisatie.